

Tilslutningsaftale til løsningen

OS² udoglær

Indholdsfortegnelse

1. AFTALENS PARTER.....	2
2. OM OS2UDOGLÆR	2
3. BEFØJELSER.....	3
4. FORPLIGTIGELSER	3
5. ANVENDERENS OPGAVER VED I BRUGTAGNING	4
6. EJERSKAB	4
7. VIDEREUDVIKLING OG STØRRE ÆNDRINGER.....	5
8. VEDERLAG OG TILSLUTNING	5
9. LOKALE ADMINISTRATORER	6
10. ANSVARSFRASKRIVELSE	6
11. MISLIGHOLDELSE	6
12. OPSIGELSE OG OPHØR	6
13. TVISTER.....	7
13.1 Lovvalg.....	7
13.2 Forhandling mellem Parterne	7
13.3 Mediation / mægling	7
13.4 Voldgift	7
14. DATO OG UNDERSKRIFT	8

1. AFTALENS PARTER

Mellem parterne:

OS2 Offentligt digitaliseringsfællesskab
c/o Aarhus Kommune
Dokk1
Hack Kampmanns Plads 2
8000 Aarhus C
CVR: 55133018

Der henvises til [foreningens vedtægter](#) og [seneste generalforsamlingsreferat](#) for tegningsberettigede.

I de følgende kaldt "OS2"

Og

Myndighed

Adresse

Navn for den tegningsberettigede for myndigheden

I det følgende kaldt "Anvenderen"

er indgået aftale om, at Anvenderen deltager i udviklingen af det fælles indhold i OS2udoglær på følgende vilkår:

2. OM OS2UDOGLÆR

OS2udoglær er en cloud-baseret løsning udviklet under OS2 - Offentligt digitaliseringsfællesskab.

Løsningen er en web-baseret tjeneste til visning af undervisnings- og læringsforløb fra kommunale og nationale udbydere.

Formålet med løsningen er at skabe et samlet overblik over tilgængelige undervisnings- og læringsforløb og formidle dem de for den enkelte kommune relevante målgrupper indenfor dagtilbud, grundskole og ungdomsuddannelse.

OS2udoglær består af to komponenter: En kildekode i softwarelicensen, MPL 2.0 (<https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>) og en indholdsoversigt over undervisnings- og læringsforløb, udbyderprofiler og nyheder med et fælles datagrundlag i indholdslicensen, CC BY-SA 4.0 (<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>).

Kildekode

Kildekoden kan downloades gratis i overensstemmelse med vilkårene i open source licensen MPL version 2.0 (<https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>).

Indholdsoversigt

I udgangspunktet er undervisnings- og læringsforløb udbudt af lokale udbydere – men indhold kan også være delt tværkommunalt.

3. BEFØJELSER

OS2

- varetager governance og koordinerer udviklingsforslag
- indgår leverandøraftaler – herunder evt. udbud for drift, support og videreudvikling af OS2udoglær
- reviderer OS2udoglær budget og regnskab én gang årligt
- fastsætter tilslutningsafgiften og vederlag jf. pkt. 8
- sikrer at platformen vedligeholdes og til enhver tid overholder gældende lovgivning

Anvender

- Opretter og vedligeholder lokalt indhold
- Deler relevant lokalt indhold og udbydere tværkommunalt

Der henvises endvidere til foreningens [vedtægter](#) og [governance](#).

4. FORPLIGTIGELSER

Med mindre andre vilkår er nævnt i nærværende aftale, gælder OS2s Code of Conduct mellem parterne, jf. <https://os2.eu/side/code-conduct>

OS2

OS2 opretter ønsker fra anvenderne og medtager dem ved fremtidige prioriteringsrunder.

OS2 tager stilling til vedligeholdelse og videreudvikling af OS2udoglær i overensstemmelse med OS2's til enhver tid gældende governance. Se <https://os2.eu/side/governance>

OS2 forestår fælles leverandørstyring i forhold til vedligeholdelse og videreudvikling af OS2udoglær og varetager koordinering i henhold til OS2s organisering og gældende governance. Se <https://os2.eu/side/governance>

Anvenderen

Udviklingen af OS2udoglær baserer sig på interaktion mellem anvenderne og OS2.

Derfor forpligter Anvenderen sig til at samarbejde aktivt og konstruktivt med OS2 gennem forslag til processer og rettelser til eksisterende processer, deltagelse i arbejds møder og/eller brugerklubmøder samt at holde sig orienteret via OS2udoglær til enhver tid anviste support- og kommunikationskanaler.

Det er Anvenderens ansvar at sikre udbredelse af OS2udoglær i Anvenderens egen organisation. OS2 kan eventuelt og i begrænset omfang bistå Anvenderen.

Anvenderen skal udpege mindst 1 og højst 2 administratorer af OS2udoglær i sin organisation. Navn og kontaktoplysninger oplyses til OS2. Administratorerne er kontaktpersoner i forhold til OS2udoglær og supporterer brugerne af OS2udoglær i Anvenderens organisation. Anvenderen skal oplyse OS2, såfremt den eller de pågældende udskiftes.

Anvenderens administratorer kan søge support om OS2udoglær i den af OS2 til enhver tid anviste support- og kommunikationskanal, samt komme med forslag til udviklings- og ændringsønsker i samme kanal.

Omkostninger til Anvenderens deltagelse i undervisning, arbejds møder og brugerklubmøder mv. afholdes af Anvenderen selv.

5. ANVENDERENS OPGAVER VED I BRUGTAGNING

Anvender er ansvarlig for at udføre en række handlinger i forbindelse med ibrugtagning. Opgaverne koordineres med driftsleverandør og koordinationsgruppe.

- Generel opsætning med egne stamdata
- Oprettelse af redaktører
- Oprettelse og instruktion af lokale udbydere
- Oprettelse af forløb og kurser
- Tilpasning af design

6. EJERSKAB

Ved udtrædelse kan Anvender trække både lokale og tværkommunale data ud. Udgiften til denne opgave afholdes af Anvender og afregnes selvstændig mellem Anvender og driftsleverandøren.

OS2 sletter Anvenderens lokale data i OS2udoglær ved Anvenders udtræden. Data som er delt tværkommunalt slettes ikke.

7. VIDEREUDVIKLING OG STØRRE ÆNDRINGER

Videreudvikling og større ændringer sker i overensstemmelse med OS2 governance. Se <https://os2.eu/side/governance>

Processen for udviklingsønsker beskrives i pdf-vejledningen. Se <https://os2.eu/proces-udviklingsoensker>

8. VEDERLAG OG TILSLUTNING

Ved tilslutning betaler Anvender en tilslutningsafgift til OS2 på 15.000 kr. Afgiften dækker OS2's konfiguration af Anvenders adgang til løsningen, kort opstartstutorial med indledende behovsafklaring, standardiserede frontend-tilretninger samt koordinering med Anvenders IT-funktion.

Derudover kan Anvenderen tilkøbe yderligere tilpasninger – såsom redesign, migrering af data, justeringer af funktionalitet, integrationer mv. Disse tilpasninger er ikke indeholdt i tilslutningsafgiften og afregnes separat.

Anvenderen betaler endvidere et årligt vederlag på 40.000 kr. pr. år. Med 2019 som basisår. Vederlaget dækker hosting, serviceaftale og sikkerhedsopdateringer. Support indenfor rimelig mængde, ellers afregnes efter forbrug.

Vederlaget kan reguleres med udviklingen op til nettoprisindekset fra december en gang årligt. Første prisregulering kan ske med virkning den 1. januar 2020 med udviklingen i nettoprisindekset fra 1.12.2018 til 1.12.2019.

Regulering beregnes i forhold til den eksisterende pris således: $(\text{Pris} * \text{nyt index}) / \text{gammelt index}$.

Vederlaget betales forud hver den 1. januar. Ved indmeldelse pr. 1. juli eller derefter betaler Anvenderen halvdelen af det årlige vederlag. Der modregnes ikke ved udmeldelse.

OS2 er berettiget til med halvt års varsel til følgende 1. januar at revidere tilslutningsafgiften og det årlige vederlag såfremt udgifterne forbundet med nedenstående ikke kan dækkes. Vederlaget kan også falde såfremt antallet af tilsluttede stiger. Regulering kan tidligst ske pr. 1. januar 2020. Såfremt Anvenderen ikke kan acceptere den reviderede tilslutningsafgift, kan Anvenderen opsigte tilslutningsaftalen i overensstemmelse med pkt. 12 Opsigelse og ophør.

Vederlaget dækker udgifter forbundet med:

- Drift (bilag 1), vedligehold, backup, overvågning og fejlrettelse af løsningen
- vedligehold, løbende opdatering af kildekoden samt test heraf
- mindre udviklingsopgaver
- koordinering og projektledelse

9. LOKALE ADMINISTRATORER

Nedenstående Administrator/Administratorer er Anvenderens kontaktperson/kontaktpersoner vedr. OS2udoglær. Nærværende aftale sendes til den Ansvarlige Lokal administrator.

	Navn	Email	Telefon
Ansvarlig Lokal administrator			
Supplerende Lokal administrator			

10. ANSVARFRASKRIVELSE

OS2 er ikke ansvarlig for driftstab, følgeskader eller andre direkte eller indirekte tab, som følger af brugen af indholdskataloget eller OS2udoglærs kildekode.

11. MISLIGHOLDELSE

Anvenders misligholdelse, herunder f.eks. manglende betaling, misbrug af data (f.eks. videresalg eller videreformidling af data), manglende aktiv deltagelse, m.v. medfører, at OS2 er berettiget til at lukke for Anvenderens adgang til OS2udoglær. OS2 skal dokumentere forhold(ene) for misligholdelsen i forbindelse med lukningen. Anvenderens adgang til OS2udoglær vil være lukket indtil, Anvenderen har afhjulpet de angivne forhold. Fortsætter misligholdelsen kan OS2 ophæve aftalen uden varsel.

Såfremt OS2 ud fra en konkret vurdering af anvendernes generelle deltagelse, vurderer overvejende kollektiv passivitet og/eller generel manglende opfyldelse af OS2's Governance, kan OS2 opsige alle aftaler.

12. OPSIGELSE OG OPHØR

Tilslutningsaftalen træder i kraft, når OS2 har modtaget aftalen i underskrevet form og tilslutningsafgiften er betalt.

Aftalen er uopsigelig for parterne i et år fra ikrafttrædelsestidspunktet. Derefter kan aftalen opsiges med et varsel på 3 måneder til følgende 1. januar.

13. TVISTER

13.1 Lovvalg

13.1.1

Kontrakten er undergivet dansk ret.

13.2 Forhandling mellem Parterne

13.2.1

Såfremt der er uenighed mellem Parterne om kontrakten og dens opfyldelse, kan hver af Parterne henvise spørgsmålet til Anvenderens og OS2s dagligt ansvarlige, der sammen afgør uenigheden. Kan der ikke opnås enighed mellem de dagligt ansvarlige, skal forhandlingerne eskaleres til styregruppen, hvis der er en sådan. Såfremt enighed ikke opnås i styregruppen, skal uenigheden eskaleres til et højere plan i Parternes organisationer.

13.2.2

Tvistløsning kan støttes af en udtalelse ved en sagkyndig teknisk og/eller juridisk ekspert. Såfremt Parterne ikke opnår en løsning ved forhandling inden 5 Arbejdsdage, kan hver af Parterne begære tvistløsning efter Voldgiftsinstitutets "Regler for juridisk/teknisk udtalelse i IT-sager" og den heri beskrevne proces.

13.3 Mediation / mægling

13.3.1

Såfremt ingen af Parterne ønsker at udnytte muligheden for tvistløsning ved sagkyndig teknisk og/eller juridisk ekspert, kan tvisten på begæring fra en Part søges løst ved mediation ledet af en mediator udpeget af Parterne. Som minimum har en Part pligt til at deltage i det første møde, som mediator indkalder til. En Part er dog berettiget til at indlede voldgiftssag, såfremt en udsættelse deraf kan føre til retsfortabelse, f.eks. på grund af forældelse. Parterne kan eventuelt afholde udgifterne til mediationen / mæglingen i fællesskab.

13.3.2

Såfremt en Part meddeler, at Parten ikke ønsker at fortsætte mediationen efter første møde, eller såfremt konflikten ikke er løst ved mediation inden 8 uger efter, at der blev fremsat skriftligt påkrav om mediation, kan hver af Parterne indbringe tvisten til endelig afgørelse ved voldgift, jf. punkt 13.4.

13.4 Voldgift

13.4.1

Stedet for voldgiftsretten er i den kommune, hvor Anvenderen er registreret.

13.4.2

Såfremt den samlede værdi af tvisten ikke overstiger 1 mio. kr., afgøres tvisten ved voldgift jf. "Regler om forenklet voldgiftsproces ved Det Danske Voldgiftsinstitut", således som disse er gældende på tidspunktet for voldgiftssagens indledning.

13.4.3

Voldgiftsretten og voldgiftsdommere udpeges af Voldgiftsinstituttet. Parterne kan senest samtidig med udløbet af fristen for indklagedes svar i fællesskab bringe en voldgiftsdommer i forslag. Såfremt den samlede værdi af tvisten overstiger 1 mio. kr., afgøres tvisten ved voldgift efter "Regler for behandling af voldgiftssager ved Det Danske Voldgiftsinstitut", således som disse er gældende på tidspunktet for voldgiftssagens indledning.

13.4.4.1

Medmindre Parterne er enige om andet nedsættes voldgiftsretten med tre dommere. Når tvisten skal afgøres af tre dommere, kan klageren i sit klageskrift komme med forslag til sin voldgiftsdommer. Indklagede kan i sit svar komme med forslag til sin voldgiftsdommer. Den tredje voldgiftsdommer, der er voldgiftsrettens formand, bringes i forslag af Voldgiftsinstituttet, medmindre Parterne inden udløb af fristen for indklagedes svar i fællesskab foreslår en formand.

14. DATO OG UNDERSKRIFT

Dato: _____

Underskrift: _____

Navn: _____

Kommune: _____

CVR-nummer: _____

EAN-nummer: _____